

Nr zamówienia: 713/DAG/PN/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
na świadczenie usług ochrony fizycznej.

ZATWIERDZAM:

IZ-CA DYREKTORA

Włodzimierz Lewandowski

Bratoszewice, dnia 30.11.2018 r.

Spromowanie pod względem
formalnym projektu

40111-876

Radca Prawny

Dariusz Iwaszkiewicz

Bratoszewice 30.11.2018

J. Kowalczyk
30.11.2018

Rozdział I.
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach

Adres: ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice

NIP: 733-16-05-961

Strona internetowa www.lodr-bratoszewice.pl

II. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jacek Korycki, tel. 668-347-285, faks: +48 42 719-89-13, adres email: j.korycki@lodr-bratoszewice.pl.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymagań określonych w ustępie następnym.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Przepisy art. 38 ust. 1-2 ustawy PZP stosuje się odpowiednio, z tym że Zamawiający udzieli odpowiedzi na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego **świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów** (numer postępowania: 713/DAG/PN/2018, prowadzone jest w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”. Usługi ochroniarskie stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65) w związku z powyższym tryb przewidziany w art. 138o ma zastosowanie.

IV. PODWYKONWASTWO

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam realizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia które im zostały powierzone przez Wykonawcę.

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji opisany został w istotnych postanowieniach umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Zamawiający wymaga, by osoby realizujące czynności objęte zakresem zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917). Szczegółowe wymagania w tym zakresie opisane zostały w istotnych postanowieniach umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu tego obowiązku przez Wykonawcę, ma prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości dotyczące nie dopełnienia w/w obowiązku Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została określona w istotnych postanowieniach umowy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zobowiązał podwykonawców (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach) do zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę do dokumentowania i przedkładania dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli podwykonawcy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie tego obowiązku również w stosunku do podwykonawców.
5. Ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców zatrudniających osoby niepełnosprawne. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą złoży oświadczenie o zatrudnianiu (załącznik nr 5) co najmniej 30% osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw

Członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia **01.01.2019** r. do dnia **31.12.2020**r.

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez właściwego ministra;

- zdolności zawodowej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – minimum jedno zamówienie (rozumiane jako jedna umowa), którego przedmiotem jest świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów o rocznej wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych), a okres świadczenia usług trwał co najmniej 12 miesięcy (Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, wykaże, że nadal wykonuje zamówienie, Zamawiający wymaga, aby to zamówienie było wykonywane przez okres co najmniej 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i spełniało pozostałe wymagania);

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ochrony fizycznej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych).

2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

II. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące – aktualne na dzień złożenia – dokumenty lub oświadczenia wraz z ofertą:

1) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia;

- 2) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez właściwego ministra;
 - 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności ochrony fizycznej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000 zł;
 - 5) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do ogłoszenia);
 - 6) oświadczenie o zatrudnianiu (załącznik nr 5) co najmniej 30% (wszystkich zatrudnianych u Wykonawcy pracowników) osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w rozumieniu właściwych przepisów Państw Członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych Państwach.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 3. Dokument, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 4. Jeżeli w kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 3 stosuje się.
 5. W Przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do odpowiednich organów odpowiednio krajów, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;

6. W zakresie wymagań związanych z formą składania oświadczeń i dokumentów stosuje się odpowiednio przepisy § 14-16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
7. Art. 26 ust. 3 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio do dokumentów wymienionych w pkt 1;
8. Art. 26 ust. 3a ustawy Pzp stosuje się.

Rozdział IV

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:
 - 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem rozdziału VIII Podrozdziału I niniejszego ogłoszenia;
 - 2) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w Rozdziale VI Podrozdziale II ust. 4 niniejszego ogłoszenia, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 3) Zaistnieje wobec niej co najmniej jedna z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 3-7 i 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie może odrzucić oferty Wykonawcy w oparciu o przesłankę przewidzianą w art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp bez uprzedniego zbadania, czy oferta wykonawcy zawiera rażąco niską cenę. Badanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przeprowadza się zgodnie z procedurą określoną w art. 90 ust. 1-3 Ustawy Pzp.

Rozdział V

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
6. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
8. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdziale VI Podrozdziale II ust. 5 niniejszego ogłoszenia.

9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, którą stanowi Formularz Oferty (załącznik nr do Ogłoszenia):
 - 1) Dokumenty wymienione w rozdziale III, podrozdziale II ust. 1 niniejszego ogłoszenia;
 - 2) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić albo wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszym ogłoszeniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
12. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32
95-011 Bratoszewice
Oferta na świadczenie usług ochrony fizycznej

Rozdział VI

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bratoszewicach przy ul. Nowości 32, Sekretariat, do dnia 13 grudnia 2018r. , do godziny 12.00.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

II.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bratoszewicach przy ul. Nowości 32, w Sali Konferencyjnej - parter, w dniu 13 grudnia 2018r. ,o godzinie 14.00.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 4 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział VII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w kol. „Wartość brutto” tabeli znajdującej się w pkt 4 Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
2. Oferta musi zawierać wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej: „ceną” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług i podatkiem akcyzowym.
3. Cena podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
4. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenia zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur dotyczących należności z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. Cenę, zgodnie z Formularzem oferty, należy obliczyć w następujący sposób:
7. W kolumnie „cena netto za 1 roboczogodzinę ochrony” Wykonawca poda cenę jednostkową netto wykonywania usługi ochrony fizycznej przez jedną roboczogodzinę;
8. W kolumnie „wartość netto” Wykonawca poda wartość netto usługi ochrony fizycznej, obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto za 1 roboczogodzinę przez przewidywaną ilość roboczogodzin;
9. Cenę oferty stanowi suma wartość brutto wykonania usług podana w kolumnie „wartość brutto”, obliczona w wyniku dodania do wartości netto usługi ochrony fizycznej należnego podatku od towarów i usług.
10. Cena będzie podstawą do porównania ofert.

Rozdział VIII
KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium „Cena” o wadze 100%.

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach „Cena” (C) według następującego wzoru:

C=	Najniższa cena oferty brutto	X100
	Cena oferty badanej brutto	

2. Jako „cena” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza oferty.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku, gdy zaistnieje okoliczność określona w art. 91 ust. 4 lub 5 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi procedurę, o której mowa w przywołanych przepisach. Przepis art. 91 ust. 6 ustawy Pzp stosuje się.

Rozdział IX
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w istotnych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany umowy zostały szczegółowo określone w istotnych postanowieniach umowy.

Rozdział X

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY LUB UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, które zawierać będzie co najmniej:
 - nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz powodach wykluczenia Wykonawcy;
 - unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przekaże Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników, którzy będą ochraniać obiekt – w wykazie zostaną zawarte imiona i nazwiska pracowników Wykonawcy świadczących usługę;
3. Art. 94 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
4. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy co upoważnia Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert. Postanowienie zdania pierwszego stosuje się odpowiednio w zakresie nie doręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokumentu, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zostanie spełniona jedna z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 i 4-7 ustawy Pzp. Przesłanki, o których mowa w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio.

Rozdział XI

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NIEZGODNEGO Z USTAWĄ LUB OGŁOSZENIEM DZIAŁANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami art. 138o ustawy Pzp lub z treścią niniejszego ogłoszenia czynności podjętej przez niego albo zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie art. 138o ustawy Pzp lub treści niniejszego ogłoszenia.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynności albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności w art. 138o ustawy Pzp lub niniejszym ogłoszeniu.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OGŁOSZENIA – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach, ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice zlokalizowanego na dwóch nieruchomościach o łącznej powierzchni 5,4 ha.
2. Ochronie nieruchomości nr 1 o pow. 1,35 ha podlegają:
 - a) Budynek administracyjny, czterokondygnacyjny (piwnica, parter, I piętro, II piętro) o powierzchni 444,1 m² wyposażony w urządzenia alarmowe;
 - b) Budynek Ośrodka Szkoleniowego trójkondygnacyjny (parter, I piętro, II piętro) o powierzchni 640 m² wyposażony w urządzenia alarmowe.Oba budynki położone są w bezpośrednim sąsiedztwie na terenie ogrodzonym.
3. Ochronie nieruchomości nr 2 o pow. 4,05 ha położonej po drugiej stronie ulicy podlegają:
 - a) Budynki i pawilony położone na stałej wystawie, budynek stodoły (pow. 400 m²) wraz z przyległymi pomieszczeniami gospodarczymi;
 - b) Budynki warsztatów mechanicznych oraz garaży samochodowych wyposażone w urządzenia alarmowe;
 - c) Teren wystawy zwierząt hodowlanych wyposażony w wiaty i boksy dla zwierząt, budynek sanitariatów.
4. Ochrona ww. obiektów polegać będzie na fizycznym patrołowaniu ww. składników mienia.
5. Usługa ochrony mienia winna być wykonywana w następujących godzinach:
 - a) w dni robocze dla Zamawiającego od 0.00 do 7.00 i od 15.00 do 24.00;
 - b) w dni wolne dla Zamawiającego – całodobowo.
6. Obowiązki pracowników w czasie dozoru – ochrony nieruchomości nr 1 i nr 2:
 - a) wykonywanie co dwie godziny obchodu obiektu;
 - b) zamykanie bramy wjazdowej do obiektów, furtek, drzwi do obiektów (po opuszczeniu obiektów przez Zamawiającego);
 - c) sprawdzenie zamknięcia drzwi do biur i pracowni, zamknięcia okien, zakręcenia kranów, wyłączenia urządzeń elektrycznych;
 - d) prawidłowe zabezpieczenie i przechowywanie kluczy do biur Budynku Dyrekcji, wydawanie kluczy tylko osobom uprawnionym;
 - e) rejestracja osób korzystających z noclegów w Ośrodku Szkolenia w książce meldunkowej, przydział pokoi i wydawanie kluczy;
 - f) informowanie przełożonych i Zamawiającego o awariach, próbach włamań, kradzieży i innych zagrożeniach oraz niezwłocznie powiadamianie Policji i Straży Pożarnej;
 - g) wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych;
 - h) powiadamianie telefoniczne pogotowia energetycznego, wodociągowego lub telekomunikacyjnego w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, telefonicznej lub wodnokanalizacyjnej;
 - i) sporządzanie pisemnych meldunków z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.
7. Wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę muszą być pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę oraz stanowić stały oddział wydzielony do ochrony obiektu zgodnie z wykazem pracowników przekazanych Zamawiającemu. Wprowadzenie nowego pracownika ochrony do oddziału następować będzie wyłącznie po wcześniejszym (co

- najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem) zawiadomieniu Zamawiającego (Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego).
8. W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności o których mowa w ust. 7, a następnie aktualizować taki wykaz co 1 miesiąc do dnia zakończenia realizacji umowy.
 9. Zamawiający wymaga, aby wykaz osób, o których mowa w ust. 7 stanowiący załącznik nr 3 do umowy był aktualizowany w sytuacjach, o których mowa w ust. 8 oraz za każdym razem gdy nastąpi zmiana osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7.
 10. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów pracowników, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudniania na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów pracowników, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie

- żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję pracy.
 13. Zapisy umowy wskazane w ust. 7-12 stosuje się odpowiednio do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
 14. Wszyscy pracownicy ochrony realizujący usługę mają obowiązek znać oraz przestrzegać zasady wynikające z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego Ośrodka.
 15. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony fizycznej ze strony Zamawiającego upoważnione są następujące osoby:
 - a) Dyrektor Zamawiającego, a w razie jego nieobecności jego Zastępca;
 - b) Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona do zastępowania.
 16. Osoby wskazane w ust. 15 mają prawo do:
 - a) prowadzenia bieżącej kontroli realizowanych zadań ochronnych przez pracowników ochrony o każdej porze;
 - b) dokonywania zmian w zakresie sposobu ochrony stosownie do sytuacji i wynikających z niej zagrożeń, nie zmieniając innych postanowień umowy;
 - c) żądania zmiany pracownika ochrony w przypadku, gdy istnieje podejrzenie o niedochowanie tajemnicy informacji, z którymi zapoznał się w trakcie wykonywania zadań ochrony lub gdy sposób wykonywania przez niego zadań ochrony budzi zastrzeżenia;
 - d) wydawanie poleceń pracownikom ochrony związanych z postępowaniem wobec osób postronnych zatrzymanych na terenie chronionym;
 - e) uzgadnianie z przedstawicielami Wykonawcy sposobu i wariantów stosowanych w pełnieniu służby ochronnej;
 - f) kontrolowanie stanu zabezpieczenia ochranianego obiektu;
 - g) żądania od pracowników ochrony Wykonawcy doraźnych meldunków o sytuacji na ochranianym obiekcie;
 - h) zwracania uwagi kontrolowanym pracownikom ochrony w celu usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości;
 - i) kontrolowania zapisów danych z elektronicznego systemu kontroli (monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego obiektu).
 17. Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony:
 - a) środki łączności bezprzewodowej;
 - b) latarka;
 - c) opatrunek osobisty;
 - d) inne środki przymusu bezpośredniego określa Wykonawca;
 - e) nadajniki napadowe (wyposaża Wykonawca).
 18. Umundurowanie pracowników ochrony stanowi mundur o jednolitym wzorze dla wszystkich pracowników ochrony oznaczony w widocznym miejscu emblematem wg. Wzoru Wykonawcy.

19. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków ochrony będzie skutkowało pociągnięciem do odpowiedzialności cywilnej i karnej zarówno Wykonawcę jak i Jego pracowników lub podwykonawców.
20. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia Zamawiającego oraz osób odwiedzających i wystawców podczas imprez targowych organizowanych w następujących terminach:
 - 1) 27-28.04.2019 r. Targi „Agrotechnika 2019” – Bratoszewice (gm. Stryków, pow. Zgierski);
 - 2) 25-26.05.2019 r. XXIX Targi Rolniczo-Ogrodnicze – Kościerzyn (gm. Wróblew, pow. Sieradzki);
 - 3) 22-23.06.2019 r. XXI Wojewódzka Wystawa Zwierząt Hodowlanych oraz Targi Rolne „W sercu Polski” – Bratoszewice (gm. Stryków, pow. Zgierski);
 - 4) 24-25.08.2019 r. XXVIII Promocyjno-Handlowa Wystawa Rolnicza ROL-Szansa – Piotrków Trybunalski (miasto Piotrków tryb.);
 - 5) 15.09.2019 r. Jesień w polu i ogrodzie – Kościerzyński Dzień Ziemniaka w Kościerzynie (gm. Wróblew, pow. Sieradzki).
21. W roku 2020 Zamawiający planuje kolejne edycje ww. imprez targowych w zbliżonych terminach. Terminy ww. imprez wystawowych zostaną wskazane Wykonawcy najpóźniej do dnia 31 marca 2020r.
22. W związku z organizacją ww. imprez targowych na ochranianym terenie niezbędna jest całodobowa ochrona obiektów, w których eksponuje się ponad 100 firm, a przewidywana frekwencja zwiedzających wyniesie około 10 tys. osób. Do zabezpieczenia ww. imprez niezbędnych będzie na:
 - 1) Targi „Agrotechnika 2019” w Bratoszewicach – 8 pracowników ochrony od godz. 16.00 dnia poprzedzającego imprezy do godz. 8.00 dnia bezpośrednio po ostatnim dniu imprezy targowej;
 - 2) Targi Rolniczo-Ogrodnicze w Kościerzynie - 8 pracowników ochrony od godz. 16.00 dnia poprzedzającego imprezy do godz. 8.00 dnia bezpośrednio po ostatnim dniu imprezy targowej;
 - 3) Wojewódzka Wystawa Zwierząt Hodowlanych oraz Targi Rolne „W sercu Polski” w Bratoszewicach – 10 pracowników ochrony. W przypadku Wystawy Zwierząt Hodowlanych ochrona będzie niezbędna całodobowo począwszy od godz. 15.00 dnia poprzedzającego rozpoczęcie wystawy do godz. 7.00 dnia bezpośrednio po ostatnim dniu Wystawy. Ponadto dozór (dyżur non stop jednego pracownika ochrony) obiektu, na którym organizowana jest ww. wystawa rozpocząć należy:
 - a) w środę poprzedzającą Wystawę od godz. 15.00 do 24.00;
 - b) w czwartek poprzedzający Wystawę od godz. 0.00 do 7.00 i od godz. 15.00 do 24.00;
 - c) w piątek poprzedzający Wystawę od godz. 0.00 do 7.00;
 - d) w poniedziałek następujący bezpośrednio po Wystawie od godz. 15.00 do 24.00;
 - e) we wtorek następujący bezpośrednio po Wystawie od godz. 0.00 do 8.00;

- 4) Promocyjno-Handlowa Wystawa Rolnicza ROL-Szansa w Piotrkowie Trybunalskim - 8 pracowników ochrony od godz. 16.00 dnia poprzedzającego imprezy do godz. 8.00 dnia bezpośrednio po ostatnim dniu imprezy targowej;
- 5) Jesień w polu i ogrodzie – Kościerzyński Dzień Ziemniaka w Kościerzynie - 6 pracowników ochrony od godz. 16.00 dnia poprzedzającego imprezy do godz. 8.00 dnia bezpośrednio po ostatnim dniu imprezy targowej;
23. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym (osobą wskazaną w umowie) „Plany ochrony ww. imprez” w terminie co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem planowanej imprezy. Plan musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz uwzględniać charakter imprezy. Po uzgodnieniu ww. dokumentu Wykonawca ma obowiązek wprowadzić go do stosowania przez przeszkolonych w tym zakresie pracowników ochrony.
24. Wyznaczenie dowódcy ochrony imprezy targowej.
25. Zapewnienie stałego kontaktu Dowódcy Ochrony z komisarzem imprezy i Kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego (łączność bezprzewodowa).
26. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony fizycznej podczas imprez targowych ze strony Zamawiającego upoważnione są następujące osoby:
 - 1) Dyrektor lub Zastępcy Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszowicach;
 - 2) Komisarze wystaw i Targów;
 - 3) Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego lub osoba upoważniona do zastępowania.
27. Osoby wymienione w ust. 25 mają prawo do:
 - 1) prowadzenia bieżącej kontroli realizowanych zadań ochronnych przez pracowników ochrony o każdej porze dnia i nocy;
 - 2) dokonywania zmian w zakresie sposobu ochrony stosownie do sytuacji i wynikających z niej zagrożeń, nie zmieniając innych postanowień umowy;
 - 3) wnioskowania do Wykonawcy o zmianę pracownika ochrony w przypadku, gdy istnieje podejrzenie o niedochowanie tajemnicy informacji, z którymi zapoznał się w trakcie wykonywania zadań ochrony lub gdy sposób wykonywania przez niego zadań ochrony budzi zastrzeżenia;
 - 4) wydawanie poleceń pracownikom ochrony związanych z postępowaniem wobec osób postronnych zatrzymanych na terenie chronionym;
 - 5) uzgadnianie z przedstawicielami Wykonawcy sposobu i wariantów stosowanych w pełnieniu służby ochronnej;
 - 6) kontrolowanie stanu zabezpieczenia ochranianego obiektu;
 - 7) żądania od pracowników ochrony Wykonawcy doraźnych meldunków o sytuacji na ochranianym obiekcie;
 - 8) zwracania uwagi kontrolowanym pracownikom ochrony w celu usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości;
 - 9) kontrolowania zapisów danych z elektronicznego systemu kontroli (monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego obiektu).
28. Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony:
 - 1) środki łączności bezprzewodowej;
 - 2) latarka;
 - 3) opatrunek osobisty;

- 4) inne środki przymusu bezpośredniego wg. uznania Wykonawcy;
29. Umundurowanie pracowników ochrony stanowi mundur o jednolitym wzorze dla wszystkich pracowników ochrony oznaczony w widocznym miejscu emblematem wg. Wzoru Wykonawcy.

§2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Usługa ochrony opisana w ust. 1-19 będzie świadczona w okresie od 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.
2. Usługa ochrony opisana w ust. 20-28 będzie świadczona w następujących terminach:
 - 1) Od godziny 16.00 dnia 26.04.2019 r. do godziny 8.00 dnia 29.04.2019 r. Targi „Agrotechnika 2019” – Bratoszewice (gm. Stryków, pow. Zgierski);
 - 2) Od godziny 16.00 dnia 24.05.2019 r. do godziny 8.00 dnia 27.05.2019 r. XXIX Targi Rolniczo-Ogrodnicze – Kościerzyn (gm. Wróblew, pow. Sieradzki);
 - 3) 21-24.06.2019 r. XXI Wojewódzka Wystawa Zwierząt Hodowlanych oraz Targi Rolne „W sercu Polski” – Bratoszewice (gm. Stryków, pow. Zgierski), przy czym:
 - a) w środę poprzedzającą Wystawę od godz. 15.00 do 24.00;
 - b) w czwartek poprzedzający Wystawę od godz. 0.00 do 7.00 i od godz. 15.00 do 24.00;
 - c) w piątek poprzedzający Wystawę od godz. 0.00 do 7.00;
 - d) sobota – całodobowo;
 - e) niedziela – całodobowo;
 - f) w poniedziałek następujący bezpośrednio po Wystawie od godz. 15.00 do 24.00;
 - g) we wtorek następujący bezpośrednio po Wystawie od godz. 0.00 do 8.00;
 - 4) Od godziny 16.00 dnia 23.08.2019 r. do godziny 8.00 dnia 26.08.2019 r. XXVIII Promocyjno-Handlowa Wystawa Rolnicza ROL-Szansa – Piotrków Trybunalski (miasto Piotrków tryb.);
 - 5) Od godziny 16.00 dnia 14.09.2019 r. do godziny 8.00 dnia 16.09.2019 r. Jesień w polu i ogrodzie – Kościerzyński Dzień Ziemniaka w Kościerzynie (gm. Wróblew, pow. Sieradzki).
3. Wykonawca w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku zaistnienia zdarzenia, będącego wynikiem niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia zamawiającego, strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie strony. Pisemne zgłoszenie zdarzenia do Policji wraz z załączonym protokołem strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu oraz stosowania się do odpowiednich przepisów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego.

6. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) Pomieszczenie do pełnienia służby, pomieszczenie socjalne oraz możliwość korzystania z sanitariatu;
 - 2) Możliwość awaryjnego korzystania z telefonu do kontaktów z Policją, Strażą Pożarną i Pogotowiem Ratunkowym oraz właściwymi służbami komunalnymi, na wypadek ewentualnych awarii i zagrożeń.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zasadach przebywania pracowników i innych osób w obiekcie poza godzinami pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania zatrudnienia ponad 30% osób niepełnosprawnych przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
9. Wykonawca wraz z fakturą składa każdorazowo pisemne oświadczenie o zatrudnieniu ponad 30% osób niepełnosprawnych wg Wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do co miesięcznego przedkładania Zamawiającemu informacji o kwocie obniżenia wpłat na PFRON (INF-U);
11. W przypadku utraty możliwości składania informacji o kwocie obniżenia wpłat na PFRON (INF-U) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji w ciągu 7 dni licząc od dnia utraty możliwości złożenia INF-U.
12. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
Ze strony zamawiającego
- Gabriela Sadowska Tel. +48 797 187 078, e-mail: g.sadowska@lodr-bratoszewice.pl
Ze strony Wykonawcy
-Tel.....email:.....

§3

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie maksymalne z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi brutto zł (słownie: złotych) przy zachowaniu ceny:
 - 1) zł netto za roboczogodzinę ochrony/dozoru mienia w Bratoszewicach;
 - 2) zł netto za roboczogodzinę ochrony podczas Targów Agrotechnika 2019 w Bratoszewicach;
 - 3) zł netto za roboczogodzinę ochrony podczas Targów Rolniczo-Ogrodniczych w Kościerzynie;
 - 4) zł netto za roboczogodzinę ochrony podczas Wystawy Zwierząt Hodowlanych oraz Targów Rolnych „W sercu Polski” w Bratoszewicach;
 - 5) zł netto za roboczogodzinę ochrony podczas Targów ROL-Szansa w Piotrkowie Trybunalskim;
 - 6) zł netto za roboczogodzinę ochrony podczas Targów Jesień w polu i ogrodzie w Kościerzynie
2. Wynagrodzenie określone odpowiednio w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z przedstawionego zakresu obowiązków (opis przedmiotu zamówienia oraz wszelkich warunków określonych w umowie), jak również inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, tj. koszt wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia, koszty każdorazowych dojazdów patroli interwencyjnych do budynków podlegających ochronie.

3. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie z dołu w okresach miesięcznych na podstawie danych podanych w Formularzu Ofertowym w drodze przelewu należności, w terminie 30 dni od daty otrzymania właściwie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy i każda impreza targowa oddzielnie.
5. Podstawę do obliczenia wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy stanowi liczba faktycznie przepracowanych roboczogodzin w danym okresie rozliczeniowym oraz stawka za jedną roboczogodzinę określona w ust. 1.
6. Faktura, o której mowa w ust. 3 będzie wystawiona do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły, i po zakończeniu imprezy targowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Faktura wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami zostanie zwrócona i spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty.
8. Oprócz faktury Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o wielkości kwoty odpisu obowiązkowych wpłat na PFRON.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
11. Na fakturze musi zostać umieszczony symbol i numer dzisiejszej umowy.

§4

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swoim zakresem szkody poniesione przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł (pięćset tysięcy), z franszyzą redukcyjną poniżej 5000 zł oraz regularnie opłacać składki z tego tytułu.
2. Kopie polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy wraz z dowodem uiszczenia składki na cały okres wykonywania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych z tego tytułu.

§5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) oferowanego zamówienia.
2. Zmiana podwykonawcy w trakcie wykonywania zamówienia wymaga powiadomienia Zamawiającego oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie

odpowiednich kwalifikacji do wykonywania przedmiotu umowy określonych w ogłoszeniu jak dla Wykonawcy.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył podwykonawcom.

§6

Odpowiedzialność wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za straty w mieniu poniesione przez Zamawiającego w czasie pełnienia ochrony, wynikłe z kradzieży z włamaniem, z wyjątkiem popełnionych przez pracowników Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy mienia Zamawiającego, które znajdowało się pod odpowiednim zamknięciem, a w przypadku mienia Zamawiającego, które znajdowało się poza zamkniętym pomieszczeniem lub terenem, tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny podjął się ochrony tego mienia.
3. Wykonawca nie odpowiada za uszczuplenie mienia wynikłe z rabunku przy użyciu niebezpiecznych narzędzi, któremu pełniący ochronę oraz patrol interwencyjny nie mogli się oprzeć bez narażenia się na utratę życia lub zdrowia w znacznym stopniu.
4. Wykonawca nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku niepodjęcia działań zabezpieczających przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, pod warunkiem, że osoby te zostały odpowiednio wcześniej powiadomione telefonicznie (zgłoszenie takie w następnej kolejności zostanie potwierdzone pisemnie).

§7

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia, iż ochrona obiektu/imprezy jest zapewniana przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji lub nieumundurowane Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone w danej dobie takie naruszenie.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy polegającego w szczególności na dopuszczeniu do kradzieży, włamania do obiektów, włamania z kradzieżą lub innych incydentów naruszających mienie Zamawiającego lub bezpieczeństwo gości i odwiedzających Zamawiającego, Wykonawca oprócz naprawienia powstałej szkody zapłaci karę umowną w wysokości 5000,00 zł za każdy incydent.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od niego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku nie przedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 5 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku niezłożenia wraz z fakturą oświadczenia o którym mowa w § 2 ust. 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku ujawnienia braku zatrudnienia na umowę o pracę osób realizujących niniejsze zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2100,00 zł za każdy ujawniony przypadek.

7. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jak również odszkodowania z tytułu wszelkich innych wypadków nienależytego wykonania umowy.
8. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnej kary z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy kary będą naliczone po uiszczeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin zapłaty należnej kary umownej ustala się na 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary.

§8

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca:
 - a) zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
 - b) utracił koncesję na wykonywanie przedmiotu umowy;
 - c) narusza postanowienia umowy i został dwukrotnie bezskutecznie wezwany do wykonania lub należytego wykonania obowiązków.
5. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 4 pkt a i b lub doręczenia drugiego wezwania do zaprzestania naruszeń w przypadku pkt c.
6. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzy miesięcznego okresy wypowiedzenia.
7. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie zatrudnia co najmniej 30% osób niepełnosprawnych.
8. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia Strony zobowiązują się do dokonania wzajemnych rozliczeń wynagrodzenia miesięcznego proporcjonalnie do okresu wykonywania umowy w danym miesiącu.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 1 do umowy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że 30% pracowników zatrudnianych w(proszę podać całą nazwę, adres oraz NIP Wykonawcy) To osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – klauzula społeczna.

Miejscowość, data

.....

„Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ul. Nowości 32 95-011 Bratoszewice, jako Administrator, informuje Panią/Pana, iż:

- 1. podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych*
- 2. podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. u. z 2017 r., poz. 1579) oraz ustawy Kodeks postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 155)*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do celów sprawozdawczych.*
- 4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane tylko podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.*
- 5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej*
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane/usuwane/brakowane zgodnie z kategorią archiwalną obowiązującą w Łódzkim Ośrodku Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach*
- 7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych, prawo do ograniczonego przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych– na zasadach określonych w art. 15-21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 9. może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach poprzez e-mail: iod@lodr-bratoszewice.pl*
- 10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.*

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OGŁOSZENIA - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp na świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów, oznaczenie: 713/DAG/US/2017 działając w imieniu Wykonawcy:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału III Podrozdziału I ust. 2 Ogłoszenia.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....
(miejsowość),

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGŁOSZENIA - WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp na świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów, oznaczenie: 713/DAG/US/2017 oświadczamy, że wykonaliśmy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres podmiotów, na rzecz których Wykonawca wykonał / wykonuje usługi	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Data zakończenia	Podstawa do dysponowania
1					Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów *
2					Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów *

*Niepotrzebne skreślić

Dla każdej usługi wymienionej w wykazie Wykonawca załącza dowody, że została ona wykonana należycie. Dowodami, o których mowa, Są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy.

.....dnia

(miejscowość),

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OGŁOSZENIA - FORMULARZ OFERTY
OFERTA

Łódzki Ośrodek Doradztwa
Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
Ul. Nowości 32
95-011 Łódź

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp na świadczenie usług ochrony fizycznej, oznaczenie: 713/DAG/US/2017 my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem” .
2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot ochrony	Przewidywana liczba roboczogodzin ochrony	Cena netto za 1 roboczogodzinę ochrony	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (kol. 6 + kol. 5)
1	2	3	4	5	6	7
1	Bratoszewice ochrona/dozór mienia	13488				
2	Ochrona Targi Agrotechnika Bratoszewice	1024				
3	Ochrona Targi Rolniczo – Ogrodnicze Kościerzyn	1024				
4	Ochrona Wystawa Zwierząt Hodowlanych i Targi Rolne w sercu Polski Bratoszewice	1398				

5	Ochrona Targi Rol- Szansa Piotrków Trybunalski	1024				
6	Ochrona Targi Jesień w polu i ogrodzie Kościerzyn	480				
					RAZEM	

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do zrealizowania zamówienia w od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.
6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.
7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem biegu terminu związania ofertą.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami / przy udziale Podwykonawców *

* niepotrzebne skreślić

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

Podwykonawcą będzie firma **

** -wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu w sytuacji gdy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. ustawy Pzp, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 25 ust. 2b ustaw pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze istotnymi postanowieniami umowy, określonym w Ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i nazwisko
- Adres:
- Telefon:
- Faks:
- Adres e-mail:
11. OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

Miejscowość

data

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wykonawca/konsorcjum*, które/go reprezentuję/jemy, spełni dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej 30% pracowników to osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – klauzula społeczna.

Miejscowość, data

.....
(podpis wykonawcy)

